

## VAKEDno-2022-765

### Päätös Fastroi Oy:n Hilikka palvelun irtisanomisesta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue käyttää Fastroi Oy:ltä hankittua Hilikka-palvelua. Vantaan kaupungin ja Keravan kaupungin sopimukset ovat siirtyneet Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle. Siirtosopimus on allekirjoitettu 7.12.2022.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on arkistoinut tiedot 3.arkistoon, joten palvelusopimus on tarpeeton. Sopimuksen mukaan irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

#### Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 47 §

#### Päätös

Päätän, että

- Fastroi Oy:n Hilikka palvelusopimus irtisanotaan, sekä todeta että
- irtisanominen tulee voimaan yhden (1) kuukauden kuluttua ilmoituksesta.

#### Tiedoksi

Fastroi Oy, Jari Oksanen, jari.oksanen@myneva.eu

#### Allekirjoitus

Timo Pitkänen  
tietohallintojohtaja

#### Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 15.4.2024 alkaen.

#### Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 32

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.